

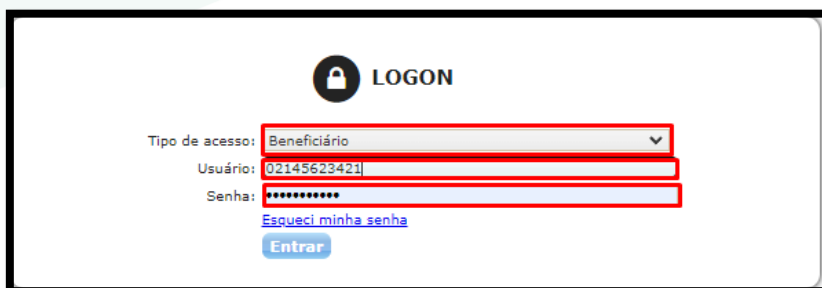
MANUAL DE REEMBOLSO DIGITAL (CADASTRAMENTO DE RECEITA)

Acessando o portal

Em seu navegador, digite o endereço evida.org.br, e em seguida, clique Beneficiário, portais e logo depois portal do beneficiário.

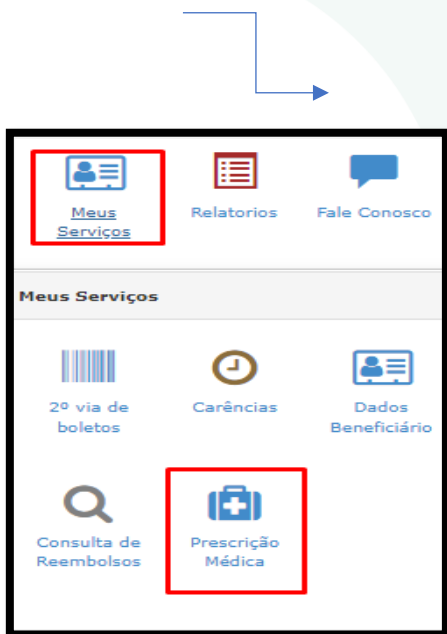


Para acessar, vai em Tipo de acesso, beneficiário e em seguida Usuário, insira CPF, e no campo Senha digite a sua de acesso do portal.

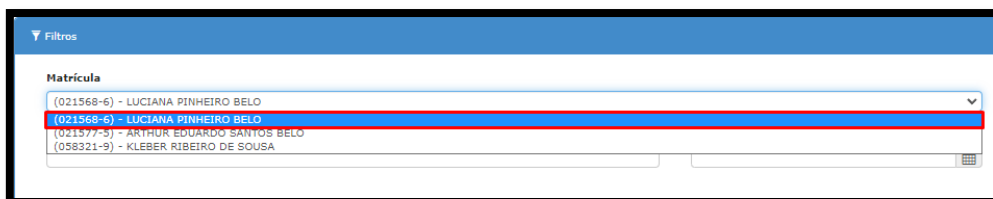


Cadastro de medicamento de uso contínuo

Clique na opção Meus Serviços, e em seguida Prescrição Médica.



Selecionar o Beneficiário usuário da receita.



E em seguida vai em +Adicionar



Abaixo, preencha os seguintes campos: Nome do Médico, Data Solicitação, Número do Conselho, Sigla Conselho, Estado e Data de validade.

Beneficiário

Matrícula
(021568-6) - LUCIANA PINHEIRO BELO

Médico

Nome do Médico:

Data Solicitação:

Número do Conselho:

Sigla Conselho:

Estado:

Data Validade:

No campo abaixo, clica em +Adicionar e abra a aba Medicação. Digite o nome da medicação e o selecione, com miligramas- mg, conforme descrito na prescrição médica.

Medicações + Adicionar Medicação

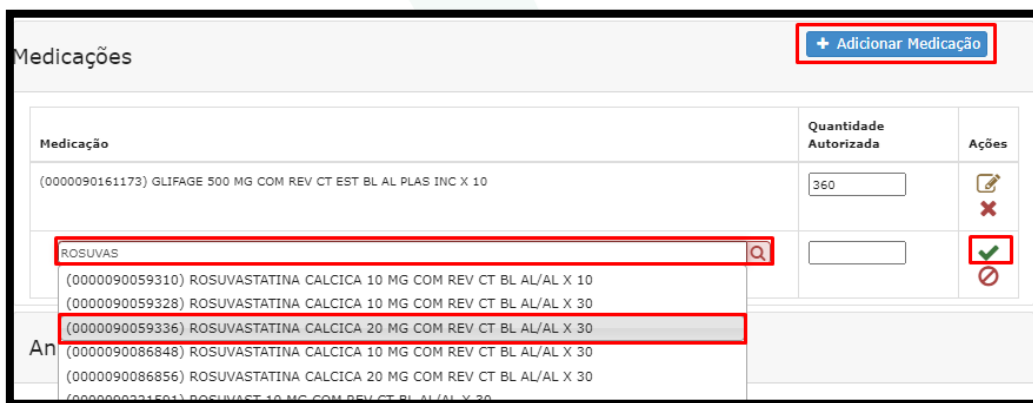
Medicação	Quantidade Autorizada	Ações
<input type="text" value="GLIFAGE"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
(0000090161165) GLIFAGE 1 G COM REV EST BL AL PLAS INC X 30		<input type="checkbox"/>
(0000090161173) GLIFAGE 500 MG COM REV CT EST BL AL PLAS INC X 10		<input checked="" type="checkbox"/>
(0000090161181) GLIFAGE 500 MG COM REV CT EST BL AL PLAS INC X 30A		<input type="checkbox"/>
An (0000090161190) GLIFAGE 850 MG COM REV EST CT BL AL PLAS INC X 30A		<input type="checkbox"/>
(0000090161202) GLIFAGE XR 1 G COM CT BL AL PLAS INC X 10		<input type="checkbox"/>

Incluir Medicamentos

Após selecionar o medicamento, clique em salvar – seta verde.

Medicação	Quantidade Autorizada	Ações
<input type="text" value="(0000090161173) GLIFAGE 500 MG COM REV CT EST BL AL PLAS INC X 10"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

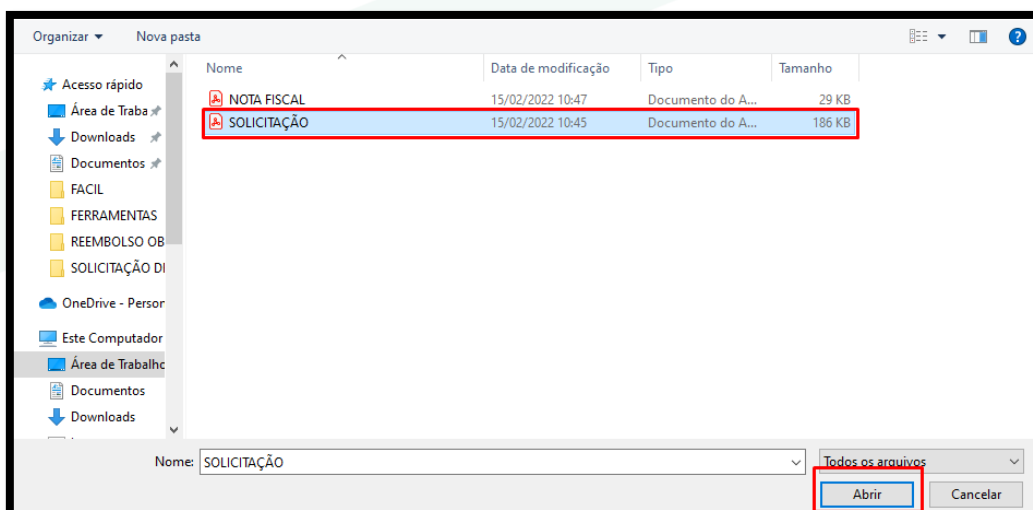
Obs: Quando a receita possuir mais de um medicamento de uso contínuo, para continuar o cadastro vai em +Adicionar Medicação, abrirá campo para digitar nome da medicação, seleciona e salvar.



Após adicionar os medicamentos, para enviar a receita, clique em escolher arquivo.



Com a receita salva, selecione o arquivo.



Logo em seguida clique em Adicionar, e após, em Salvar.

Anexos

Anexos (tamanho máx: 5mb):
Escolher arquivo SOLICITAÇÃO.pdf

Adicionar

Salvar Fechar

Receita concluída.

Adicionar

Cadastro adicionado com sucesso.

Para acompanhar receita cadastrada

Poderá acompanhar receita e seu status seguindo mesmos passos para cadastramento, clicando em pesquisar.

Matrícula: (021568-6) - LUCIANA PINHEIRO BELO

Protocolo: Dt. Inicial: Dt. Final: Status: -- Selecione --

Pesquisar Adicionar

Código Prescrição:	Protocolo:	Status:	Protocolo	
5339	0053392020218005339			
Beneficiário: (021568-6) - LUCIANA PINHEIRO BELO	Data Receita: 18/02/2022	Data Solicitação: 18/02/2022		
Data Validade: 18/02/2023	Médico: PAULA R MEDEIROS	Conselho/Estado: CRM/DF	Número do Conselho: 2520	
Medicação: (0000090161173) - GLIFAGE 500 MG COM REV CT EST BL AL PLAS INC X 10	Quantidade Autorizada: 360	Status: Recebido		
Data análise:				
Medicação: (0000090059336) - ROSUVASTATINA CALCICA 20 MG COM REV CT BL AL/AL X 30	Quantidade Autorizada: 0	Status: Recebido		
Data análise:				